## "资产报销模块"业务流程操作说明

一、资产报销操作流程



二、资产报销中的两种情况

情况一: 日常业务

(即一笔或者多笔资产从一个项目中报销,或者多个项目报销多 笔资产)

1、 在资产报销模块中 点击新业务填报

Oř	T B	大等	网上自助 Online BookingSys	报账系约 stem	充	XCL	D您:陈建凯	[操作指南及常见问题]	财务处技   全国增值税发票	术服务电话:12345 适验平台地址链接	i67890   退出
	11日常	股销 🥟 国	内差旅报销	国际差旅期	こう こ	借款	● 资产	报销 📝 报销审批	1 我的项	目 📑 系统管	理
🕠 首页										我的	项目
负责项	目待	修改业务 待	是交业务 【待提交	审批】 已提	交业务	已完成业务	失败业务				
	部门信 息:			项目信 息:				项目使用权来源: 所有的	~		
	注:"灰色 没有限制;	的"表示已经到其	朋的项目;授权截止日	期为空的表示					查询	重置	
	编号部门	编号 音	鄂门名称	项目编号	项目名称	项目余额	授权金额/已报银	肖金额 授权截止日期 报销	记录 额度 余额	未还借款	
					"互联网						

	网上自助报账系统 Online BookingSystem	欢迎您:陈建凯	[操作指南及常见问题]	财务处技术服务电话:1234567890 全国增值税发票查验平台地址链接   退出
1 日常报销	国内差旅报销 🕞 国际差旅报销 🔄	计 借款 🚽 资产	报销 📝 报销审批	📄 我的项目 📑 系统管理
□□ 资产报销				返回我的项目
操作说明 Operating instructions	资产报销模块需要配合资产采购系统使 产验收单追加检索】按钮,检索相应的 中,然后根据需要,逐条选择相应物品 家】按钮,将不同的验收单加入【资产 点击【分拆】按钮,可将该笔资产平均	用,点击【 <b>新业务填报</b> 资产验收单物品信息, 的报销经费。您可以不 <b>物品明细信息</b> 】表格中 分成若干份,自行修改	】按钮跳转到填报页面 即可将相应验收单物品。 断地输入您手中不同的 1,进而进行资产报销。 金额和支出经费!	;请输入 <b>资产验收单编号</b> , 点击【 <mark>资</mark> 信息加入【 <mark>资产物品明细信息】</mark> 表格 验收单编号 , 点击【 <mark>资产验收单追加检</mark>
报销业务编号: FA202006	050146			新业务填报 返回首页
总共 0 条记录	总共 1页 第 1页			1 跳转 ⋈ ∢ → м

# 2、 在资产验收单编号中输入具体的业务单号,并点击资产验 收单追加检索,核对相关信息是否准确

业冬单号.	U 河北 202006 5XZ	大学[	固定资产 录入此业	一入库单 业务单号	<b>(汇总</b> <sub>期: 2020</sub>	<b>、)</b> ) )年6月5日		
显为平 5: 录入单号	资产编号	资	产名称	单价	数量	总价	使用人	使用单位
202000	2020 2	间电	脑主机	179.00	1	179 00		学院
财政分类明 02通用设备	н́ш: 	1	17 因北大学 夏 旅	教育分类明细 05电子设备	:		1 179	00

Diline BookingSystem Service State	财务处技术服务电话:1234567890 欢迎您:陈建凯 [操作指南及常见问题]   全国增值积发票查验平台地址链接   退出
1 日常报销 🥬 国内差旅报销 🕞 国际差旅报销 🔤 借	款 🔰 资产报销 📝 报销审批 🗐 我的项目 國 系统管理
□□ 资产报销	返回我的项目
报销业务编号: FA202006050147	下一步(支付方式) 返回上一页
【资产频收单位家】: 资产验收单编号: 202006( XZ	资产验收单追加检索 附件张数: *
【资产物品明细信息】:共有1条数据,合计金额:175——元	
序号 固定资产代码 固定资产名称 单价 数量 金额	资产验收单号 支付经费信息 经费选择 删除
1 02010 74 拯救者电脑主机 175 1 175	分拆 2020060( 5XZ 部门编号:项目编号: 2020060( 5XZ 部门编号: 项目编号: 1000000000000000000000000000000000000

3、 如果需要更换项目经费 点击经费选择,进入项目明细页面, 选择更换的项目即可;公共项目直接手动输入部门编号

## (0041)、项目编号(299)

192		K S		自助报账系统 <sup>ikingSystem</sup>	欢迎您:	陈 [操作	「指南及	常见问题]	财务处技 全国增值税发票	术服务电话:12 查验平台地址锁	2345678 接   )
		常报销	国内差旅报	肖 國际差旅报销	一一個款	🧧 资产报销		报销审批	1 我的项	目 📑 系	统管理
	资产报销									返回	我的项目
									下一步(支	付方式) 返	回上一了
【资	产验收单检索】	1									
			资产验收	女单编号: 2020	Z	资产验收	单追加	检索			
			资产验收	女单编号: 2020	Z	资产验收	单追加	检索 附件张教	数:		
【资】	<sup>在</sup> 物品明细信息	]] : 共有3条	资产验4 数据 , 合i	ሏ单编号: 2020 ★金额:112900元	Z	资产验收	单追加	附件张	敗:		
【 <b>资</b> 》 家号	<b>产物品明细信息</b> 固定资产代码	】: 共有3条 固定资产名称	资产验《 数据,合· 单价数	ሏ单编号: 2020 <mark>十金额:112900元</mark> 量 金稽	z	资产验收	<b>单追加</b> 单号	检索 附件张 支付	数: 经费信息	经费选择	删除
【 <b>资</b> 》 多号 1	<b><sup>2</sup>物品明细信息</b> 固定资产代码 02010103	2] : <mark>共有3条</mark> 固定资产名称 高性能 3器	资产验 数据,合: 单价数 3.1 0	女単編号: 2020 <b> 金額:112900元</b> 量 金額 3 106 0	Z 领 分拆	资产验收 资产验收 202006	单追加 单号 _4XZ	<u>検索</u> 附件张 支付 部门编号:	数: 经费信息 : 项目编号:	经费选择	删除
【 <b>资</b> ) 郭号 1 2	<b>产物品明细信息</b> 固定资产代码 02010103 02010402	2】: <mark>共有3条</mark> 固定资产名称 高性能	资产验 数据,合; 单价数 3. 0 31	女単編号: 2020 ★金額:112900元 量 金額 10(−) 1 3:	《Z 领 分斯 分斯	资产验收4 资产验收4 202006 2020060	单追加 单号 _4XZ _4XZ	校 <u>家</u> 附件张 支付 部门编号: 部门编号:	数: 经费信息 : 项目编号: : 项目编号:	经费选择 ? ?	删除

(D)řT		账系统	欢迎您:【二二】"和 【操	作指南及常见问题]   刍	财务处技术服务电i 全国增值税发票查验平台	舌:1234567890 地址链接   退出
	日常报销 《 国内差旅报销 《	国际差旅报销 📴	借款 😫 资产报银	▮ 📝 报销审批	■ 我的项目	系统管理
🕠 资产报销	_	使用公共项目	目的,请手动输入	后点击确认		返回我的项目
	【公共项目】部门编号:0041	[2	公共项目】项目编号: 299	×	确认	
	项目查询		定位 返回	一页		
	部门编号名称	项目编号 🦯	使用科研项目请遴	择具体项目	授权截止日期	
05	0002-省拨专项-科研经费	2060603 )66	基于"互联网"的 交 。	构建		
05	50010-省拨专项-科研经费(2019年)	606060. 056	基于"互联网"的高校则	兵构建		
05	50010-省拨专项-科研经费(2019年)	6060603 11	"互联网+"环境下高	系构建		

4、资产信息录入完毕后,输入附件张数,并点击下一步,进入 支付页面,选择支付方式后提交,生成

二维码,即可投单报销

Diff # X ¥	网上自助报账系统 Online BookingSystem		欢迎您: 1999 凯 日葉作指南	每及常见问题]   全国	财务处技术服务电话:1234567890 增值税发票查验平台地址链接   退出
1 日常报報	消 美国内差旅报销 🚱 国	歐差旅报销 📴 借	款 😝 资产报销	📝 报销审批	]我的项目 🧾 系统管理
□□ 资产报销					返回我的项目
【资产验收单检索】:				T	一步(支付方式) 返回上一页
	资产验收单编号: 20200	Z	资产验收单追加检测	<b>家</b> 附件张数:	*
【资产物品明细信息】: 共有3条数	收据,合计金额:112900元				
序号 固定资产代码 固定资产名称 单	¥价 数量 金额			支付经费信息	经费选择 删除

1	02010103	高性能服务器	3 0	3	1( 分拆	202006	Z部门编号:	0041 项目编号:299	?	莭
2	02010402	KVN 示器		1	31 分拆	202006	4XZ部门编号:	11! 3 项目编号:102	?	莭
3	03601409	标准 三	:	1	36 分拆	202006	XZ 部门编号:	050010 项目编号:6060603  056	?	Û

	可非大		上自助报账系 ne BookingSystem	统		欢	迎您:	[操作指南及常	:见问题]	财务处 全国增值税发	·技术服务 注票查验平	电话:12 台地址锁	:34567890 接   退出
	(	<b>犯</b> 日常报销	>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	🚯 国际差加	<b>依报销</b>	6 書	数 🤤 资产	*报销 📝	报销审批	1 我的	项目	1 系	充管理
四 资产	报销											返回	<b>戌的</b> 项目
操作 Operative 业务编号为	乍说明 ating instructions :FA202006	选择您要填写的: 暂付】可对冲与 信息,每一行会 080174 单据报	支付方式面板:【冲借: 您相关项目下的暂付 有所不同,请根据表头 <b>消金额为:112,900.0</b>	次】、【项目 次;点击【 ま 提示认真填 の元。	<b>1转账】、</b> 新增】 按钮词 写。 <b>请仔细</b> 相	【对公支付 可新增支付 该对对方自	(支票、对公 (方式;点击 自位名称、开)	<b>(转账 ) 】、</b> 【删除】 按钳 <b>□行、对方账</b>	【对私支付( 田可删除该笔 号等信息!	( <b>网银对私</b> 。 等支付信息。	、 <mark>公务</mark> 。各种	<b>₹)】;</b> 支付方式	点击【》 《要填写的
	冲借款	支付方式	借款部门编号 借款项	泪编号	借款	商要		对冲号		金额	冲借款	删除	
	· · · · · ·	冲暂付									\$	Û	
	项目转账	支付方式	部	门编号			项目约	扁号		金额	新增	删除	
		项目转账									+	莭	
	对公支付	支付方式	附言	对方单位	地区	对方银	转	对方账号		金额	新增	删除	
		对公转帐	•		9						+	Ū	
	对私支付	支付方式	人员选择	é	职工号	姓名	卡类型-银行/	消费信息	对方卡号	金额	新増	删除	
		网银对私(校内	▶ ○ ○ 本人 ○ 项目负责	人①其他人							+	Ū	
			上一步	下一步(	提交【由项目	负责人亲笔	签字审批】)				差额:0.(	00	

录入员编号:145 单据结算信息如下: 预约单号:03202006080041 业务号:FA202006080174 预约时间:2020-06-08 序号为:0041 录入员:[]]



河北大学资产报销单

#### 【验收单号】:

验收单编号:20200600024XZ

附件张数:2张

N

#### 【资产物品明细信息】: 共有3条数据.

序号	固定资产代码	固定资产名称	单价	数量	金额	支付组	登费信息	
1	02010103	高性能服务器	3	3	1())	0041-299 公共支出-学校经费		
2	02010402	KVM显示器		1	31	004 公共支出	1-299  -学校经费	
3	03601 <mark>40</mark> 9	标准机柜	3	1	3	0041-299 公共支出-学校经费		
单位公	》章:	单位负责人(签字) :			项目负责/	<b>合叶王</b> 狈 (签字):	:11_00元	
	1	虚线以下内容	客由财务处会	計人	员填写	l		
审	核员签章:		Ģ	财务处	主管审批:			

您目前还未选择支付方式

温馨提示:此单报销金额以财务核定金额为准,报销标准参照财务处相关制度规定。

打印

情况二:

### 分拆业务

即一个资产单号申报的业务需要从多个项目经费中支出

1、输入资产验收单号后检索,在分拆中输入分拆的金额,并 选择需要更换的项目经费

(回) 所 決 決 等     网上自助报账系统     財务处技术服务电话:1234567890       Online BookingSystem     双迎您:     第 [操作指南及常见问题]   全国增值码发票查检平台地址链接   退出
11日常报销 《参国内差旅报销 》 ③ 国际差旅报销 》 [2] 借 款 》 经销审批 [2] 我的项目 《 系统管理》
□ 我的项目 项目授权 项目授权查询及取消 查看项目授权日志
【资产验收单检索】: 资产验收单编号: 资产验收单编号: 资产验收单通加检索 附件张数: 2 *
【资产物品明细信息】:共有4条数据,合计金额:2900元 金额可根据实际自行分配 序号 固定资产名称 单价 数量 资源 经费选择 删除
1   02010103 高性能;器303   3   53100   分析   20200600024XZ   部门编号:   050010 项目编号:   606060   056   2   位     2   53100   53100   部门编号:   050010 项目编号:   606060   056   2   位

# 2、接下来其他业务流程同上(情况一)